

## חברת יובל חינוך בע"מ

### הערות ראש העירייה

1. התקיים דיון בראשות מנכ"ל העירייה במאי 2011.
2. מנכ"ל העירייה ציין, כי המלצות הביקורת מקובלות. בסעיפים הבאים תפורטנה הנחיות המנכ"ל בנושאים העיקריים.
3. ההערה המרכזית העולה בדוח הינה לגבי המימשק בין חברת יובל חינוך לאגפי העירייה, בעיקר מינהל החינוך. מנחה לייצר מעגלי שיתוף פעולה ומעורבות ולגבש תהליכי עבודה, ע"י מפגשים עיתיים, נוכחות בדיונים ועוד, כך שיועבר לחברת יובל חינוך מידע רלוונטי בזמן אמת.
4. מסגרת תקציבית של פרויקטים – לחברה ניסיון רב בתחום, מנחה לערבה במתן חוות דעת לגבי המסגרת התקציבית של פרויקטים המועברים לניהולה.
5. סוגיות כח אדם –
  - א. העסקת עובדים - יתקיים דיון בראשות מנכ"ל העירייה, במטרה להגדיל את מרכיב הוודאות בתכנון השנה העוקבת. הנושא בעל היבט ניהולי-תכנוני והיבט אנושי.
  - ב. בדיון ידונו נושאים נוספים: ניצול ימי חופשה וחופשה נצברת, דיווחי שעות ועוד.
  - ג. נוכחות עובדים בבתי ספר – יש לוודא כי דיווח השעות ע"י מנהלי בתי הספר יבוצע באופן תקין, כך שלא תהיינה כפילויות, לא יבוצע תשלום ללא דיווח, כאשר תהיה אפשרות לתיקון בדיעבד.
6. אחריות בנושאי תחזוקה ושמירה על בתי ספר – האחריות היא של העירייה. אחריות יובל חינוך מוגבלת לנושאים בהם היא עוסקת ובשעות פעילותה. השרות המשפטי ולשכת התאגידיים יבחנו האם נדרש לשנות הסכם המסגרת בין העירייה לחברה. חוות הדעת תוגש עד 1/7/11.
7. מנכ"ל העירייה הדגיש, כי במציאות הנוכחית חברת יובל חינוך אינה בנויה לפקח על פרויקטים הנדסיים. מינהל החינוך מוביל פרויקטים תשתיתיים.
8. אחוז דמי הניהול המועבר ע"י העירייה לחברה בגין ביצוע פרויקטים – השרות המשפטי יעביר חוות דעתו, האם קיימת אפשרות לשלם פחות ממה שנקבע בעדכון להסכם בעקבות ועדת כספים מנובמבר 2005. אם יידרש יובא תיקון בנושא לוועדת כספים. יש להגיש את חוות הדעת עד 1/7/11.